

§38 MAVO

Der richtige Weg zur Dienstvereinbarung

12. September 2019

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr

Die Rechnung über die Kursgebühr erhalten Sie vom Tagungshaus zu Beginn der Tagung. Diese Rechnung können Sie dann an Ihren Dienstgeber zur Überweisung weiterreichen. Die Anmeldungen erbitten wir möglichst frühzeitig, spätestens jedoch bis zum

Anmeldeschluss:

26. August 2019 über das Anmeldeformular unter www.diag-mav.bistum-fulda.de.

Eine Anmeldebestätigung erhalten Sie etwa 2 Wochen vor Kursbeginn. Mit der Anmeldung verpflichten Sie sich zur Teilnahme am ganzen Kurs. Ersparte Kosten für nicht

eingenommene Mahlzeiten, spätere Anreise oder bei vorzeitiger Abreise werden nicht erstattet – es sei denn, es wurden bei der Anmeldung andere Absprachen getroffen.

Teilnehmerbeitrag:

100€ pro Teilnehmer*in

Referent:

Dr. Norbert Gescher

Abmeldungen:

Bei Verhinderung erbitten wir eine umgehende Benachrichtigung. Bei Abmeldungen ab 3 Wochen vor Kursbeginn legen wir das Referentenonorar entsprechend der Teilnehmerzahl um, bei Abmeldungen ab 2 Wochen vor Kursbeginn und bei unentschuldigtem Fernbleiben werden wir den vollen Kostenbeitrag der Schulung in Rechnung stellen.

**Bonifatiushaus Fulda
Neuenberger Str. 3-5
36041 Fulda**

Seminarinhalt

In diesem Tagesseminar sollen die Teilnehmer grundlegendes Wissen und rund um die Dienstvereinbarung erwerben:

Was ist eine Dienstvereinbarung und wer schließt sie ab?

In welchen Angelegenheiten können Dienstvereinbarungen abgeschlossen werden?

Wie lange sind sie gültig?

Wer spielt welche Rolle beim Abschluss einer Dienstvereinbarung (MAV, Dienstgeber, DiAG-MAV, evtl. juristische Beratung)?

Wie geht die MAV vor?

Was gehört alles in eine Dienstvereinbarung?

Wie gehe ich mit einer Musterdienstvereinbarung um?